

CENTRO DE APOIO À JUVENTUDE JOÃO PAULO II (CAJ) IPSS

Av. das Forças Armadas (ao Colégio Universitário Pio XII) 1600-083 Lisboa

Telef.: Geral – 217 934 161 (*chamada para a rede fixa nacional*)Jardim de Infância – 217 965 267 (*Chamada para a rede fixa nacional*)Correio eletrónico: Geral: cajip2@gmail.com / Jardim de Infância: jicajip2@gmail.com**JARDIM DE INFÂNCIA****Horário de funcionamento: das 07h45 às 19h00****PRÉ - INSCRIÇÃO****DADOS DA CRIANÇA****ANO LETIVO EM QUE SE INSCREVE:** _____ / _____

Nome completo _____ Data de Nascimento: _____

NIF _____ C.C. _____ N.I.S.S. _____

Morada _____

Código Postal _____ Localidade _____

DADOS FAMILIARES

Nome da Mãe _____

Telemóvel _____ E-mail _____

Local de trabalho _____ Profissão _____ Horário _____

Telef. (emp.) _____

Nome do Pai _____

Telemóvel _____ E-mail _____

Local de trabalho _____ Profissão _____ Horário _____

Telef. (emp.) _____

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**Identificação do Encarregado de Educação**

Nome _____ Parentesco _____

NIF: _____ C.C. _____ Data de validade: _____

Morada _____ Código Postal _____

Telefone _____ E-mail _____

Agregado familiar

Nome _____ Parentesco _____ Idade _____

Algum dos irmãos frequenta ou frequentou o CAJ? Se sim, identificar:

Nome _____ Idade _____
Nome _____ Idade _____

Pretende inscrever mais algum educando nesta instituição? _____
Se sim, em que valência _____

Qual o motivo da opção por este Jardim de Infância?

Atualmente frequenta alguma escola? _____ Se sim, qual? _____

Observações:

Dados Pessoais

O Centro de Apoio à Juventude João Paulo II compromete-se a guardar rigoroso sigilo sobre todos os dados pessoais fornecidos, reservando o seu acesso ao exclusivamente necessário à sua atividade normal e ao cumprimento das suas obrigações legais.

O Encarregado de Educação declara que os dados e informações por si prestados são precisos, completos e verdadeiros.

O Encarregado de Educação expressamente autoriza o tratamento dos dados pessoais pelo Centro de Apoio à Juventude João Paulo II no âmbito das suas atividades.

O Encarregado de Educação declara ter sido informado que lhe é garantido, enquanto titular dos dados pessoais tratados, o direito de acesso, retificação, eliminação e transmissão a terceiros, dos seus dados pessoais tratados no âmbito da base de dados.

Lisboa, _____ de _____ de 20 _____

Assinatura Encarregado de Educação _____

INFORMAÇÕES

Documentação necessária no ato de Pré-Inscrição:

- Declaração de IRS do último ano e Nota de Liquidação
- Os 2 últimos recibos de vencimento do agregado familiar
- Comprovativo de renda de casa ou amortização de empréstimo
- Nos casos apropriados, certidão de sentença judicial que regule o poder paternal ou que determine a tutela da criança
- Em situações de desemprego, Rendimento Social de Inserção, maternidade, doença ou doença crónica:

Fotocópias comprovativas de Segurança Social dos valores recebidos ou não recebidos;
Declaração médica a comprovar doença crónica e respetivas despesas médicas;

- A prova das despesas fixas é feita mediante apresentação dos **documentos comprovativos**;

Formas de Pagamento:

- Transferência • Numerário • Multibanco • Cheque • Cheque Creche • Ticket Infância

Obrigado pela sua preferência!